

# COMUNE DI MONTOGGIO

Provincia di Genova

Via IV Novembre, 18 - c.a.p. 16026 - C.F. 80007310107 - Tel. (010) 93.79.323 - fax (010) 93.82.48

## UFFICIO RAGIONERIA

**N.52 del 09/12/2022**

**OGGETTO: Affidamento dell'incarico per l'espletamento del servizio di supporto tecnico/fiscale Dott. Vittorio De Leva – ANNO 2022**

**Codice C.I.G: Z9F38F1B6D**

**Importo: € 1300,00 oltre IVA al 22% e altri oneri**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO**

**PREMESSO** che l'Ente tenuto alla predisposizione, elaborazione trasmissione anche telematica delle dichiarazioni fiscali previste dalla vigente normativa quali dichiarazione Iva con la preventiva registrazione delle fatture attive e passive, dichiarazione IRES, IRAP;

**Considerato** che l'Ente non dispone di un ufficio fiscale, né di sufficienti risorse umane per poter svolgere tutti gli adempimenti di carattere fiscale e tributario che si rendano necessari nel corso della gestione, è necessario, avvalersi di professionalità esterne all'Ente;

**VISTO** il preventivo trasmesso dal Dott. De Leva Vittorio sede legale Piazza della Vittoria 7 -16145 Genova P.Iva IT0357032105 e Codice Fiscale DLVVTR44T06F258A, con il quale il professionista si rende disponibile a svolgere il servizio in oggetto per complessivi € 1.300,00 (oltre Iva al 22%);

**CONSIDERATO** che, stante il valore dell'affidamento del servizio in oggetto, non ricorre l'obbligo di interpellare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) richiamando, a tal uopo, il disposto di cui all'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, così come recentemente modificata dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), ai sensi del quale *Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a ((5.000 euro)) e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207.*

**VISTO** quanto disposto dall'art. 36, c.2.lett.a) D.Lgs. n.50/2016, ai sensi del quale *le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle*

soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalita': a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o piu' operatori economici;

- **RICHIAMATI:**

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, in particolare gli artt. 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 50/2016, Nuovo Codice Appalti;
- il D.P.R. n. 207/2010, Regolamento attuativo del Codice Appalti;

**Verificato** che tale servizio è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 del D.Lgs. 136/2000 e che, pertanto la relativa liquidazione necessita di codice CIG. **Z9F38F1B6D**;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- gli artt. 183 e 191 che disciplinano le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;

**DETERMINA**

**DI AFFIDARE**, per quanto in premessa, l'incarico per l'espletamento del servizio di supporto alla predisposizione, elaborazione trasmissione anche telematica delle dichiarazioni fiscali previste dalla vigente normativa quali dichiarazione Iva con la preventiva registrazione delle fatture attive e passive, dichiarazione IRES, IRAP al Dott. De Leva Vittorio sede legale Piazza della Vittoria 7 -16145 Genova P.Iva IT0357032105 e Codice Fiscale DLVVTR44T06F258A

**DI IMPEGNARE** la relativa spesa di € 1.649,44 iva inclusa mediante imputazione al capitolo di spesa 1.01.4.03.01/1;

**DI COMUNICARE** il presente atto all'affidatario del servizio

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario  
(Tea Daccà)

**OGGETTO: Affidamento dell'incarico per l'espletamento del servizio di supporto tecnico/fiscale Dott. Vittorio De Leva – ANNO 2022**

**Codice C.I.G: Z9F38F1B6D**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione all'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2002, n. 267.

**APPONE**

la copertura finanziaria per l'importo di € 1.649,44 iva inclusa mediante imputazione al capitolo di spesa 1.01.4.03.01/1 con imp. n.785/2022 del Bilancio 2022.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Tea Daccà)**



## COMUNE DI MONTOGGIO

Città Metropolitana di Genova

Via IV Novembre, 18 - c.a.p. 16026 - C.F. 80007310107 - Tel. (010) 93.79.320 - fax (010) 93.82.48

e-mail: comunemontoggio@actaliscertymail.it

Data 06/12/2022

***Egr. Dott. Vittorio De Leva***

### **OGGETTO:**

**Lettera commerciale affidamento dell'incarico per l'espletamento del servizio di supporto tecnico/fiscale Dott. Vittorio De Leva.**

(art. 32, comma 14 e 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. )

Con la presente si comunica all'operatore economico in indirizzo che con determinazione n. 34 in data 28/10/2019 è stato affidato l'acquisizione della fornitura specificata in oggetto al medesimo operatore tramite affidamento diretto senza procedura di gara ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., alle condizioni di seguito riportate, condizioni che la ditta suddetta dovrà dichiarare di accettare senza riserve entro 10 giorni dal ricevimento della presente, pena la revoca dell'affidamento.

La comunicazione di accettazione delle condizioni contrattuali sotto riportate dovrà essere firmata e restituita mezzo PEC [comunemontoggio@actaliscertymail.it](mailto:comunemontoggio@actaliscertymail.it) all'Ufficio Finanziario – Responsabile Tea Daccà.

\* \* \*

La spesa complessiva delle forniture ammonta ad euro 1.300,00 (diconsi euro milletrecento).

L'operatore economico non potrà esigere dalla Stazione Appaltante, per la prestazione oggetto del presente contratto, pagamenti superiori al corrispettivo pattuito. Con il pagamento del suddetto corrispettivo, la Ditta si intenderà soddisfatta di ogni sua pretesa.

Le forniture oggetto dell'appalto dovranno essere consegnate entro il termine di giorni \_\_\_Naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di ordine MePa

Il pagamento delle forniture avverrà in unica soluzione da effettuarsi a fornitura ultimata sulla base del certificato di regolare fornitura del Responsabile del Procedimento e dietro presentazione di fatture elettroniche (codice IPA: **UF32E6**)

Il sottoscritto appaltatore si assume tutti gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136.

La ditta si obbliga ad inserire in eventuali contratti di subappalto o di subfornitura una clausola con la quale i propri subcontraenti assumano gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, a pena di nullità assoluta dei contratti medesimi.

La ditta si obbliga a trasmettere o, comunque, a mettere a disposizione della Stazione Appaltante gli eventuali contratti di subappalto o di subfornitura, affinché la stessa verifichi il rispetto dell'obbligo di inserire la clausola di cui sopra.

La ditta si obbliga a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con il/i proprio/i eventuale/i subappaltatore/i o il/i propri subcontraente/i, qualora abbia notizia che questi abbiano violato gli obblighi sulla tracciabilità finanziaria imposti dalla legge 136/2010,

La ditta prende infine atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto da parte della stazione appaltante; questa, laddove riscontri l'inadempimento al divieto di cui al presente comma comunicherà per iscritto, tramite raccomandata A/R o posta elettronica certificata a codesta Ditta l'intenzione di avvalersi della presente clausola risolutiva. In questo caso, il contratto si intenderà risolto con la ricezione della citata dichiarazione di avvalersi della risoluzione.

La fattura e tutte le transazioni finanziarie relative al suddetto affidamento dovranno, inoltre, riportare il seguente Codice CIG **Z9F38F1B6D**

L'appalto non può essere, in alcun modo, né parzialmente, né totalmente, ceduto ad altri se non previa autorizzazione al subappalto nei limiti di legge.

La mancata consegna dopo 30 giorni dal termine previsto dal presente lettera costituisce grave inadempimento ai fini risolutivi.

L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di risolvere mediante semplice lettera con ricevuta di ritorno, il presente appalto, qualora l'operatore economico medesimo manchi ad uno solo dei patti come sopra dettagliati o non svolga la fornitura a regola d'arte.

Resta sempre a totale carico dell'appaltatore, senza diritto ad alcuna rivalsa per qualsiasi titolo nei confronti dell'Amministrazione Aggiudicatrice, ogni più ampia responsabilità, sia civile che penale, per danni a persone e cose che potranno derivare direttamente o indirettamente dall'esecuzione della fornitura di cui al presente appalto.

Nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti il mancato possesso dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti all'appaltatore, il contratto verrà risolto di diritto

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. il Responsabile Unico del Procedimento è la Tea Daccà Responsabile del servizio Finanziario della Stazione Appaltante, telefono 010/9379323 mail [ragioneria@comune.montoggio.ge.it](mailto:ragioneria@comune.montoggio.ge.it) PEC [comunemontoggio@actaliscertymail.it](mailto:comunemontoggio@actaliscertymail.it)

Eventuali controversie che dovessero insorgere, che non potranno essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza del Tribunale di Genova essendo esclusa ogni procedura arbitrale.

Per quanto non è qui previsto valgono le norme e le condizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., e al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 nella parte ancora in vigore nonché al D.Lg. 9 aprile 2008, n. 81.

*Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i e del "General Data Protection Regulation", UE Regulation 2016/679, il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi al presente appalto e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone, il soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.*

Il Responsabile del Servizio

(Tea Daccà)

.....

**MODULO DI AUTODICHIARAZIONE  
(AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445)**

Il/La sottoscritto/a            DE LEVA VITTORIO nato/a a MODICA (RG) il 06/12/1944  
e residente in    GENOVA        (GE) via N.C. ROSSELLI n. 11/12 telefono n. 010-591418  
in qualità di \_LIBERO PROFESSIONISTA  
con sede legale in GENOVA Piazza della Vittoria n. 7 cap 16145  
Codice Fiscale DLVVTR44T06F258A Partita. I.V.A. 03570320105

**ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria esclusiva responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dalla legislazione penale e dalle leggi speciali in materia di falsità degli atti, con espresso riferimento all'impresa che rappresenta**

**DICHIARA**

- a) l'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- b) in particolare, ai sensi della vigente normativa antimafia, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni
- c) l'assenza di ulteriori cause ostative di qualsiasi natura e genere che impediscano ai legali rappresentanti dell'impresa a contrarre con la pubblica amministrazione; ed infine che non sussistono procedure concorsuali o fallimentari in corso.
- d) di essere in possesso dei requisiti di ordine speciali di cui al comma 1, lett a), b), c), dell'art. 83 del D.lgs. n.50 del 18/04/2016, nonché della normativa vigente, per la realizzazione dei lavori e delle prestazioni oggetto di offerta.

Luogo \_\_\_\_\_, Data, \_\_\_\_\_

**Firma**

.....