AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE BOCCIODROMO "CARLETTO RISSO 'PICCIU'" SITO IN MONTOGGIO VIA DELL' INSURREZIONE D'APRILE

Questa Amministrazione intende acquisire manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo in oggetto, nel rispetto dell'art. 4 del Codice dei Contratti

Il presente avviso, pubblicato sul sito istituzione del Comune (www.comunemontoggioge.it) è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati.

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO E' intenzione dell'Amministrazione sondare il mercato per procedere con l'affidamento del servizio di gestione dell'impianto sportivo bocciodromo "Carletto Risso 'Picciu'sito in Montoggio – Via Insurrezione d'aprile, strutturato in :

-n. 1 corridoio ingresso coperto da tettoia con struttura montante in legno e copertura in tegole

-n.1 piccolo fabbricato in muratura che ospita magazzino, ufficio e servizi igienici

-n. 1 tensostruttura per attività sociali estive

-n.1 prefabbricato in legno per attività ricreative

-n.10 campi da gioco " petanque" scoperti

-n.2 campi da gioco "petanque" coperti

- Impianto di illuminazione notturna in dotazione a tutti i campi gioco e impianto di videosorveglianza

-Areeverdi di pertinenza interne alla recinzione.

Il servizio sarà finalizzato al completo coordinamento di ogni attività nonché la connessa conduzione dell'impianto allo scopo di ottenere la più ampia fruibilità del servizio sotto il profilo sportivo e sociale, valorizzando la promozione dell'attività sportiva.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

La gestione comporta l'uso, la manutenzione, la custodia del bocciodromo e la manutenzione (pulizia e sfalcio erba) dell'adiacente area adibita a parco pubblico.

OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario:

-deve osservare tutte le norme di sicurezza, di igiene, i regolamenti comunali e le disposizioni di legge in materia, applicabili e compatibili con la natura dell'area in oggetto.

-non puo' cedere o sub concedere in tutto o in parte l'utilizzo dell'impianto senza il preventivo consenso dell'Amministrazione comunale a pena di risoluzione della concessione

- deve concordare preventivamente con l'Amministrazione Comunale tutti gli interventi che vorrà eseguire sull'impianto e sull'area in concessione

- provvede ad effettuare tutte le opere di manutenzione ordinaria necessarie al mantenimento e\o al ripristino del buono stato di conservazione dell'area individuata in premessa, comprensivi di materiali e manodopera.

- provvede al pagamento dell'utenza del consumo dell'acqua ed alle spese di riscaldamento ed energia elettrica dell'impianto sportivo coperto e dei relativi servizi.

. provvedere alla manutenzione (pulizia e sfalcio erba) dell'adiacente area comunale adibita a parco pubblico per il quale l'Amministrazione provvederà ad erogare un contributo annuo pari ad € 2.000,00

- e' tenuto all'adozione di tutte le misure ritenute idonee ad assicurare l'incolumità degli utenti assumendosi la piena ed esclusiva responsabilità per danni subiti da terzi e non riconducibili alle competenze del comune

-e' tenuto a mettere a disposizione del comune l'impianto sportivo e l'area per lo svolgimento di manifestazioni di interesse generale, purche' la relativa richiesta sia inoltrata almeno 10 giorni prima dell'evento ovvero con preavviso di diversa durata concordato tra le parti.

- puo' gestire le forme pubblicitarie all'interno degli impianti sportivi;

- deve stipulare specifiche polizze assicurative

- per responsabilità civile verso terzi, per danni di qualunque specie ed in qualunque modo cagionati a persone e\o cose, compreso il patrimonio del comune con massimale minimo pari ad € 250.000,00 con durata fino alla data di scadenza della concessione;
- polizza assicurativa per danni cagionati da incendio ed eventi calamitosi, compresi gli atti vandalici alle struttura del bocciodromo , compreso il patrimonio del comune con massimale pari ad €65.000,00 con durata fino alla scadenza della concessione.

DURATA DEL CONTRATTO L'affidamento avrà durata di anni 5 (cinque), decorrente dalla data della stipula della concessione che regolerà l'accordo tra le parti.

DESTINATARI DELL'AVVISO

I soggetti potenzialmente interessati, in via preferenziale, sono quelli indicati al comma 4 dall'articolo 20 della legge della Regione Liguria n. 40 del 7 ottobre 2009, ad oggetto: "Disciplina delle modalità di affidamento della gestione di impianti sportivi pubblici":

L'uso dell'impianto sportivo è garantito anche a società e associazioni sportive non affidatarie purché

a) società e associazioni sportive dilettantistiche affiliate a federazioni sportive nazionali riconosciute dal CONI;

b) enti di promozione e propaganda sportiva riconosciute dal CONI;

c) discipline sportive associate riconosciute dal CONI;

d) federazioni sportive nazionali riconosciute dal CONI;

e) Associazioni temporanee di scopo costituite almeno da uno dei soggetti di cui ai punti a) b) c) d) del presente comma; "

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE Tali soggetti per partecipare alle gare devono possedere i seguenti requisiti e caratteristiche:

a) Statuto della Società o Associazione, dal quale risultino le finalità; deve essere esclusa qualsiasi finalità di lucro, nello Statuto deve essere altresì prevista la democraticità della struttura, l'elettività e gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti, obbligo di redigere il bilancio ed il rendiconto economico finanziario;

b) possedere una sede operativa in Montoggio od obbligarsi a costituirne una specifica entro la data prevista dal contratto in caso di aggiudicazione;

c) non avere atleti affiliati che risultino aver assunto additivi diretti a modificare in modo innaturale la prestazione sportiva come contenuto all'art. 33 comma 1 della citata legge regionale 40 del 2009 e non essere esclusi dall'assegnazione di contributi regionali nell'ambito della programmazione di cui all'art. 7 della legge regionale 40 del 2009 "Testo Unico della normativa in materia di sport";

d) non aver rinunciato durante la gestione di impianti sportivi alla gestione stessa o non aver subito procedure di decadenza o di revoca di concessioni da parte della Pubblica Amministrazione per fatti addebitati al gestore stesso;

e) non avere debiti nei confronti del Comune di Montoggio a qualsiasi titolo;

f) essere iscritti al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive dilettantistiche e di essere regolarmente costituiti da almeno 10 anni;

g) di avere gestito impianti sportivi adibiti al gioco delle bocce per almeno tre anni nell'ultimo quinquennio;

I requisiti potranno anche essere oggetto di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 e s.m.i., fermo restando che il Comune di Montoggio si riserva di effettuare verifiche e controlli su quanto dichiarato tramite richiesta ed acquisizione presso i concorrenti della documentazione attestante i predetti requisiti;

I concorrenti per poter partecipare dovranno dichiarare:

• di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'articolo 80 del D. Lgs. 50 del 2016 e successive modifiche ed integrazioni in quanto applicabili ;

• di essere iscritti, se ed in quanto costituito, al registro delle società e delle associazioni sportive dilettantistiche appositamente istituito dal CONI.

PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

In sede di successiva valutazione la migliore offerta verrà selezionata in base al criterio dell'offerta tecnica ed economica più vantaggiosa.

Si precisa che, espletata la presente indagine, qualora un solo soggetto manifesti l'interesse alla procedura di affidamento, potrà espletare la stessa a mezzo affidamento diretto con il soggetto interessato.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono manifestare interesse ad essere invitati devono far pervenire apposita richiesta relativa alla manifestazione d'interessa per la gestione dell'impianto sportivo in oggetto **entro e non oltre le ore 12 del 16/08/2023** all'ufficio Protocollo del Comune di MontoggioVia IV Novembre n. 18 con una delle seguenti modalità:

• consegnata a mano all'ufficio Protocollo del Comune all'indirizzo sopra indicato;

• a mezzo raccomandata A.R. all'indirizzo suddetto. Il plico riportante la seguente dicitura.”manifestazione di interesse affidamento gestione impianto sportivo Bocciodromo “Carletto Risso ‘Picciu’”;

• a mezzo posta elettronica certificata, all’indirizzo: comunemontoggio@actaliscertymail.it ;

Per presentare la manifestazione di interesse alla procedura deve essere utilizzato il modulo allegato:

1. con l'indicazione delle generalità del richiedente (**la domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante e dovrà essere allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore)**

2. copia atto costitutivo e statuto associativo.

Costituiscono motivo di esclusione dalla manifestazione di interesse:

• la mancanza della copia del documento di identità del sottoscrittore allegata alla domanda

• la mancanza di sottoscrizione della domanda

• il recapito oltre il termine indicato (non farà fede la data di partenza dall'ufficio postale accettante ma solo il termine di arrivo). Si applicano, ove compatibili, le disposizioni del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti.

Ai sensi del D.Lgs.vo 196/03 e della GDPR 2016/679 , si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di che trattasi.

Il responsabile del presente procedimento è il dott. Giulio Giraldi (tel.010-9379320) in qualità di Responsabile dell’area Demografica.

Il presente avviso viene pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Montoggio: www.comune.montoggioge.itnella sezione avvisi.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile contattare la sig.ra Laura Carosio al n. 010/9379320

Montoggio, 31/07/2023

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE BOCCIODROMO "CARLETTO RISSO 'PICCIU'" SITO in MONTOGGIO VIA DELL' INSURREZIONE D'APRILE

Il/La Sottoscritto/a_____

nato/a a _____il_____residente in _____
via_____in qualità di_____
_____della_____ con sede
in _____via_____
C.F. O P.I._____
tel._____fax_____
e-mail_____pec_____

COMUNICA

la manifestazione d'interesse per la quale è stato pubblicato l'avviso in oggetto

in qualità di:

☐ Società Sportiva singola dilettantistica affiliata a federazioni sportive nazionali riconosciute dal CONI;

☐ enti di promozione e propaganda sportiva riconosciute dal CONI;

☐ discipline sportive associate riconosciute dal CONI;

☐ federazioni sportive nazionali riconosciute dal CONI;

☐raggruppamento temporaneo di concorrenti*
……

……

*Nel caso di raggruppamento, I sottoscritti si impegnano in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi designato quale capogruppo.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47, 76 del DPR 445/2000

DICHIARA

☐di possedere tutti i requisiti previsti nell'avviso pubblicato relativo all'oggetto e di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 D.Lgs. 50/16;

☐ di essere iscritto al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive dilettantistiche appositamente istituito dal CONI dal_____per l'attività di_____di disporre dei mezzi e del personale necessario per eseguire il servizio indicato nell'avviso dimanifestazione di interesse di che trattasi, come da curriculum allegato.

☐di avere gestito impianti sportivi adibiti al gioco delle bocce per almeno tre anni nell'ultimo quinquennio;

☐di non avere debiti pendenti con l'Amministrazione comunale di Montoggio.

☐di autorizzare l'utilizzo dei propri dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.196/03 GDPR 2016/679, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento di cui all'oggetto.

Allega copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Data_____ Firma e timbro _____