

COMUNE DI MONTOGGIO

Città metropolitana di Genova

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE

n. 30

data 09/06/2022

OGGETTO:

**RENDICONTO DI GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2021 - RIAPPROVAZIONE
ALLEGATI (ART. 37-BIS, D.L. N. 21/2022)**

IL DIRIGENTE/IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto prot. n. 3 del 22/6/2021. di conferimento dell'incarico di dirigente/responsabile del servizio;

Premesso che con deliberazione di Consiglio comunale n.7 in data 06/05/2022 è stato approvato il Rendiconto di gestione per l'esercizio 2021;

Visto l'art. 39, D.L. 14 agosto 2020, n. 104, il quale prevede che le città metropolitane, le province, i comuni, le unioni di comuni e le comunità montane, beneficiari delle risorse di cui all'articolo 106 del decreto legge n. 34 del 2020 e di cui all'articolo 39 del decreto legge n. 104 del 2020, sono tenuti a inviare, utilizzando l'applicativo web <http://pareggiobilancio.mef.gov.it>, entro il termine perentorio del 31 maggio, al Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, una certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza, firmata digitalmente, ai sensi dell'articolo 24 del codice dell'amministrazione digitale (CAD) di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, dal rappresentante legale, dal responsabile del servizio finanziario e dall'organo di revisione economico-finanziaria, attraverso un modello e con le modalità definiti con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali.

Rilevato che questo ente ha provveduto regolarmente (entro cioè il termine perentorio del 31 maggio 2022) all'invio della suddetta certificazione (invio effettuato il giorno 27/05/2022);

Considerato che l'approvazione del rendiconto entro il 30 aprile ha determinato un calcolo del risultato di amministrazione, vincolato dal Fondo Covid-19, di natura provvisoria;

Rilevato inoltre che la RGS si è espressa sulle conseguenze dell'invio della certificazione Covid-19, con la pubblicazione della Faq n. 38/2021, chiarendo i seguenti aspetti:

a) confluiscono nell'avanzo vincolato da «vincoli di legge»:

- le risorse vincolate derivanti dai ristori specifici di entrata relativi all'Imu-lmi-lmis ex art. 177, c. 2, D.L. n. 34/2012 (Imu settore turistico) ed ex art. 9, c. 3, art. 9-bis, c. 2 e art. 13-duodecies, D.L. n. 137/2020, Tosap-Cosap ex art. 181, cc. 1-quater e 5, D.L. n. 34/2020 ed ex art. 109, c. 2, D.L. n. 104/2020, per i quali non si sono registrate minori entrate in maniera indistinta a quelle del Fondo Covid-19;
- la quota riconosciuta e non utilizzata per Tari-Tari-Corrispettivo e Tefa, di cui rispettivamente alle Tabelle 1 e 2 del decreto certificazione;
- i ristori specifici di entrata per la riduzione dell'imposta di soggiorno, del contributo di soggiorno e del contributo di sbarco ex art. 40, D.L. n. 104/2020, per i quali non si sono registrate minori entrate¹.

b) confluiscono nell'avanzo vincolato da «trasferimenti»:

- i ristori specifici di spesa, non utilizzati, incrementano la quota vincolata e devono essere rappresentati, separatamente per ciascuna tipologia di ristoro.

Rilevato inoltre che Arconet con la Faq n. 47/2021 ha ammesso la possibilità di riapprovare gli allegati al rendiconto per renderli coerenti alla certificazione;

Dato atto che l'art. 37-bis, D.L. n. 21/2022 dispone:

“1. Il provvedimento con il quale si rettificano gli allegati al rendiconto 2021 degli enti locali concernenti il risultato di amministrazione (allegato a) e l'elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione (allegato a/2), al fine di adeguare i predetti allegati alle risultanze della certificazione di cui all'articolo 39, comma 2, del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126, è di competenza del responsabile del servizio finanziario, previo parere dell'organo di revisione economico-finanziaria. Qualora risulti necessario rettificare anche il valore complessivo del risultato di amministrazione, il provvedimento rimane di competenza dell'organo consiliare, previo parere dell'organo di revisione economico-finanziaria.”

Preso atto della necessità di rettificare, per le motivazioni sopra elencate, i seguenti allegati al rendiconto 2021:

- prospetto a.2 di determinazione delle quote vincolate dell'avanzo di amministrazione;
- quadro generale riassuntivo;
- prospetto degli equilibri;

Rilevato che non è necessario rettificare anche il valore complessivo del risultato di amministrazione e pertanto la competenza ad adottare l'atto resta in capo al responsabile del servizio finanziario;

¹ In questo caso, nel prospetto a2) si procede ad iscrivere nella colonna c) «Entrate vincolate accertate nell'esercizio N» sia la quota accertata dal Comune sia il ristoro da parte dello Stato. Nella colonna d) «Impegni eserc. N finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione» si riporteranno gli impegni di spesa finanziati con i proventi dell'imposta di soggiorno.

Ritenuto di provvedere in merito;

Acquisito agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione economico-finanziaria (parere n./.....);

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) di riapprovare, per le motivazioni indicate nelle premesse, ai sensi dell'art. 37-bis, D.L. n. 21/2022, i seguenti allegati al rendiconto di gestione 2021, già approvato dal Consiglio comunale in data 06/05/2022:
 - prospetto a.2 di determinazione delle quote vincolate dell'avanzo di amministrazione;
 - quadro generale riassuntivo;
 - prospetto degli equilibri;

- 2) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 3) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre quanto disposto ai punti da 1) a 3), non comporta ulteriori riflessi sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

- 4) di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

- 5) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è Tea Daccà

- 6) di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - al Responsabili di servizio interessati;
 - alla Giunta Comunale, ai fini del recepimento degli effetti della reimputazione parziale in occasione del riaccertamento ordinario dei residui.

Il Responsabile del servizio
(Tea Daccà)