

COMUNE DI MONTOGGIO

Città Metropolitana di Genova

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE

N.24 del 06/05/2022

OGGETTO: Assunzione di n. 1 dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato PART-TIME 50% categoria B3- Collaboratore amministrativo da graduatoria di selezione pubblica di altro ente da destinarsi all'area finanziaria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 1 in data 14/02/2022 è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità dell'area demografica;
- con delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 15/03/2022, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2025;

Viste:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 8 in data 25/02/2022, con la quale è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni del personale 2022-2024. ed è stata prevista la copertura di 1 posto, di categoria B3 e profilo professionale collaboratore amministrativo presso l'area demografica attraverso utilizzo di graduatoria da selezione pubblica di altro ente;
- la propria comunicazione prot. 424 del 24/01/2022 di richiesta di utilizzo di graduatoria vigente al comune di Vobbia per la copertura n. 2 posti, di categoria B3 e profilo professionale collaboratore amministrativo di cui un'unità destinata all'area demografica
- la nota del comune di Vobbia prot 273 del 27/01/2022 inerente l'autorizzazione all'utilizzo della graduatoria relativa al concorso pubblico per esami per la copertura di n.2 posti di Collaboratore Amministrativo – categoria B3- posizione economica B a tempo indeterminato part-time 50%”
- la nota del comune di Vobbia prot. n. 598 del 02/03/2022 con le quali viene confermata l'autorizzazione all'utilizzo della predetta graduatoria senza la necessità di porre in essere ulteriori adempimenti

Dato atto che con ns. nota Prot. n. 862 del 15/02/2022 è stata trasmessa ai soggetti competenti la comunicazione di cui all'art. 34 bis del D .Lgs 165/2001 che ha avuto esito negativo;

Precisato che l'Ente:

- a) ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- b) ha attuato le disposizioni vigenti sulla determinazione della spesa per il personale;
- c) ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001);
- d) ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale

dello stato di eccedenze o meno di personale;

- e) ha rispettato le disposizioni in materia di mobilità del personale previste dal D.Lgs. n. 165/2001;
- f) ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);
- g) ha approvato nei termini di legge il bilancio di previsione finanziario 2022 / 2024 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;
- h) ha approvato nei termini di legge il rendiconto di gestione 2020 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;
- i) ha approvato nei termini di legge il rendiconto di gestione 2021.

Dato atto che, pertanto, sussistono le condizioni per l'assunzione del personale, utilizzando la graduatoria della selezione pubblica del comune di Vobbia

Dato atto che, con nota Prot. 611 0 612 del 02/02/2022, al fine di accelerare la pratica di assunzione, considerata la suddetta urgenza, si richiedeva in via preliminare alla Sig.ra Remussi Paola la disponibilità per l'assunzione in ruolo

Evidenziato che la sig.ra Remussi Paola, con nota Prot. n.634 del 04/02/2022, comunicava la propria disponibilità all'accettazione;

Rilevato che dallo scorrimento della graduatoria in oggetto la sig.ra Remussi Paola nata a Genova il 14/12/1978 risulta fra i concorrenti idonei a poter essere assunti;

Precisato che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro e, in particolare, il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;

DETERMINA

- 1) di assumere con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per le motivazioni riportate in premessa, il/la Sig./Sig.ra: Remussi Paola nato/a Genova il 14/12/1978 a Genova, con decorrenza 09/05/2022;
- 2) di dare atto che l'assunzione avviene attingendo dalla graduatoria dei concorrenti risultati idonei alla selezione pubblica per la copertura del posto di categoria B3 e profilo professionale collaboratore amministrativo approvata dal comune di Vobbia nella quale la neoassunta si trova collocata in posto utile per essere assunta;
- 3) di stabilire che il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale allegato, che sarà sottoscritto dalla dipendente, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;
- 4) di assegnare la dipendente all'area demografica;
- 5) di dare atto che la spesa complessiva annuale per il trattamento stipendiale, pari a € 14.615,91, di cui € 3837.54 per oneri a carico dell'ente, trova copertura come segue:

- a) quanto ad € 10.778,37, per competenze, al cap. di spesa 1.01.2.01.01/1 "STIPENDI ED ALTRI ONERI AL PERSONALE AMM.VO" del bilancio di previsione finanziario 2022 che presenta la necessaria disponibilità;
 - b) quanto ad € 2.866,95, per oneri riflessi a carico dell'ente, al cap. 1.01.2.01.03/1 "ONERI PREV. ASSIST. ED ASS.VI A CARICO DELL'ENTE" del bilancio di previsione finanziario 2022 che presenta la necessaria disponibilità;
 - c) quanto ad € 916.16, per Irap al cap. 1.01.2.07.01/1 "IRAP PERSONALE" del bilancio di previsione finanziario 2022 che presenta la necessaria disponibilità;
- 6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
 - 7) di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
 - 8) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
 - 9) di precisare che, ai sensi della legge n. 241/1990 come successivamente modificata, il responsabile del procedimento è il dott. Giulio Giraldi
 - 10) di demandare al servizio personale gli adempimenti conseguenti e necessari, e in particolare la comunicazione obbligatoria ai sensi della L. n. 296/2006;
 - 11) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Responsabile del servizio
(Tea Daccà)

OGGETTO: Assunzione di n. 1 dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato PART-TIME 50% categoria B3- Collaboratore amministrativo da graduatoria di selezione pubblica di altro ente da destinarsi all'area finanziaria

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Il Responsabile del Servizio finanziario appone sulla presente determinazione, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 e dell'art. 153, comma 5 del D.lgs. n. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata

Copertura finanziaria per l'importo di € 10.778,37, per competenze, al cap. di spesa 1.01.2.01.01/1 "STIPENDI ED ALTRI ONERI AL PERSONALE AMM.VO"
per l'importo di € 2.866,95, per oneri riflessi a carico dell'ente, al cap. 1.01.2.01.03/1 "ONERI PREV. ASSIST. ED ASS.VI A CARICO DELL'ENTE"
per l'importo di € 916.16, per Irap al cap. 1.01.2.07.01/1 "IRAP PERSONALE" del bilancio di previsione finanziario 2022 che presentano la necessaria disponibilità;

Data 06/05/2022

Il Responsabile del servizio finanziario
(Tea Dacca')

.....

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.