



COMUNE DI MONTOGGIO

Provincia di Genova

Via IV Novembre, 18 - C.A.P. 16026 - C.F. 80007310107 - Tel. 010 93.79.322 Fax. 010.93.82.48
segreteria@comune.montoggio.ge.it

DETERMINAZIONE n. 01 del 12/01/2022

AREA AMMINISTRATIVA UFFICIO SEGRETERIA

**OGGETTO: Impegno di spesa per elaborazione e produzione file -
Legge 190/2012 (Anticorruzione).
CIG : Z2934C6145**

L' anno duemilaventidue il giorno dodici del mese di gennaio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che con la conversione in leggi del DL 18.10.2012 n. 179 con L. 17.12.2012 n. 221, è stato modificato il codice dei contratti pubblici (D.L. 163/2006) imponendo che i contratti relativi a lavori, servizi e forniture vengano stipulati esclusivamente mediante atto pubblico notarile informatico, ovvero, in forma pubblica amministrativa sempre in modalità elettronica a cura dell'Ufficiale rogante o mediante scrittura privata, autenticata o meno;

Appurato che l'attuazione di tale norma richiede la rivisitazione dell'organizzazione e degli strumenti informatici da adottare nella gestione digitale della Pubblica Amministrazione;

Considerata l'imminente scadenza – 31/01/2022 - della comunicazione dei dati a AVCP inerenti tutti i contratti (determinazioni che abbiano comportato l'acquisizione di codici CIG e Smart CIG) tramite file XML secondo schema XSD;

Interpellata la Ditta Hallej Informatica srl, con sede in Via Circonvallazione, 131 – Matelica (MC), che si è resa immediatamente disponibile a fornire tale applicazione in tempi brevi;

Accertato che l'importo risulta essere di Euro 490,00 IVA esclusa;

Valutato che l'importo della fornitura di cui sopra risulta inferiore a quanto stabilito dall'art 125, c. 11 del D. Lgs. 163/2006, quindi è previsto l'affidamento con richiesta di un solo preventivo;

Ritenuto che la Ditta si assume tutti gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 136/2010;

Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

Visti lo Statuto dell'Ente

Visto il "regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

Visto il "regolamento di contabilità"

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

Attesa la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi del decreto del Sindaco n. 5 in data 22/06/2021 , di individuazione dei responsabili dei servizi adottato ai sensi dell'articolo 50, 10° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

DETERMINA

- 1) Di incaricare la Ditta HALLEY Informatica con sede in Via Circonvallazione n. 131 – Matelica (MC) , - P.IVA 00384350435, dell'esecuzione delle elaborazioni di cui sopra;
- 2) Di imputare la spesa di Euro 597,80 IVA compresa, al Capitolo n. 1.01.2.03.08/1 del bilancio di competenza anno 2022 in fase di elaborazione;
- 3) La presente Determinazione , ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line, ed avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Sandro Morando)

DETERMINAZIONE n. 01 del 12/01/2022
--

OGGETTO: Impegno di spesa per elaborazione e produzione file – Legge 190/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Sulla presente Determinazione SI APPONE , ai sensi dell'Art. 147 bis , comma 1, D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii, il visto di regolarità contabile;
- Sulla presente Determinazione SI APPONE ai sensi dell'Art. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria con l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:
- Euro 597,80 Intervento 1.01.2.03.08/1 Impegno n. __9__ del Bilancio 2022 in fase di elaborazione;
- Codice CIG : **Z2934C6145**

Montoggio Li . __18/01/2022__

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Tea Daccà)