

COMUNE DI MONTOGGIO

Città Metropolitanadi Genova

SERVIZI DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE

N. 070-UFFICIO ANAGRAFE- DEL 28/06/2022

OGGETTO: Autorizzazione partecipazione convegno di aggiornamento professionale “ primi passi in anagrafe: dallo sportello al back- office tutti i procedimenti dalla a alla z con l'avvento di anpr” organizzato da anusca srl nei giorni dal 9 al 11 agosto 2022 - Impegno di spesa -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 1 in data 14/02/2022 è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità dell'Area demografica;
 - con delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 15/03/2022, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2025
 - che con propria determinazione n. 2 del 31/01/2022 il comune di Montoggio ha rinnovato per l'anno 2022 la quota associativa D ad Anusca.
-
- Visto che l'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e di Anagrafe (A.N.U.S.C.A.) con sede legale in Viale delle Terme 1056/A a Castel San Pietro Terme (BO), alla quale il Comune di Montoggio è associato (con quota “D”), per esperienza, qualità degli esperti impiegati, diffusione delle iniziative e contatti con gli apparati ministeriali interessati, è il soggetto di riferimento per la formazione degli operatori dei servizi demografici;
 - Visto che la stessa ANUSCA SRL organizza presso l'Accademia degli ufficiali di Stato civile ed anagrafe un corso di aggiornamento professionale “ Primi passi in anagrafe: dallo Sportello al back- office tutti i procedimenti dalla A alla Z con l'avvento di ANPR” nei giorni dal 9 al 11 agosto 2022
 - Ritenuto opportuno e di interesse dell'Amministrazione, per assolvere al diritto/dovere della formazione degli operatori chiamati a intervenire in uno scenario di continui cambiamenti normativi e organizzativi, autorizzare la partecipazione della dipendente neo assunta assegnata all'ufficio demografico del comune di Montoggio Sig.na Noemi Vergante all'iniziativa di cui sopra;
 - Valutato che l'importo della quota di partecipazione, pari a € 581,00 comprensiva di pernottamenti, colazioni, pasti, cene e materiale didattico sia congrua e conveniente;
 - Dato atto che per il tipo di servizio in oggetto, alla data di adozione della presente copia informatica per consultazione determinazione, non è stata riscontrata l'esistenza di convenzioni attive Consip e di servizi con le caratteristiche richieste sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e pertanto si ritiene di procedere alla fornitura in modo autonomo mediante affidamento diretto;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018 (legge finanziaria 2019). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Visto:

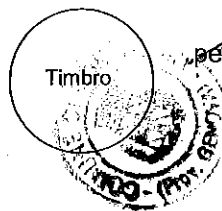
- che l'importo contrattuale complessivo della fornitura è di 581,00 euro (iva inclusa);
- che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore a 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;
- Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC allegato al presente provvedimento;
- Dato atto che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il **Z8D36FE2B2**
- Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;
- Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- Visto il regolamento comunale di contabilità;
- Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

d e t e r m i n a

Per le motivazioni espresse in premessa

- 1) Di autorizzare la partecipazione della Sig.na Noemi Vergante al corso di aggiornamento professionale in presenza " Primi passi in anagrafe: dallo Sportello al back-office tutti i procedimenti dalla A alla Z con l'avvento di ANPR" nei giorni dal 9 al 11 agosto 2022 organizzato da A.N.U.S.C.A. a Castel San Pietro Terme presso l'accademia degli Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe
- 2) Di considerare la dipendente di cui sopra in normale servizio durante la partecipazione al corso di formazione ;
- 3) Di prendere atto che la quota di partecipazione al corso pari ad € 450,00 verrà pagata, af A.N.U.S.C.A. SRL con sede legale in Viale delle Terme 1056/A – 40024 Castel San Pietro Terme (BO) P. IVA 01897431209 mentre la quota relativa a pernottamenti, colazioni, e cene pari ad € 131,00 verra' pagata ad Anusca Palace Hotel srl Viale Terme 1058 -40024 Castel San Pietro Terme P. IVA 03623451204
- 4) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 a carico del bilancio di competenza 2022 le somme di seguito indicate: € 450,00 al capitolo 1.01.2.03.05/1 ed € 131,00 al capitolo 1.01.2.03.0.1/1
- 5) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto alla pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 8) di rendere noto ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. che il Responsabile Unico del Procedimento è il dott.Giulio Giraldi
- 8)- di trasmettere, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti responsabili:
 - Al Responsabile del servizio finanziario per la registrazione dell'impegno della spesa;
 - Al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto.



per Il Responsabile del servizio
Il Segretario Comunale
Dott.Giulio Giraldi

OGGETTO: Autorizzazione partecipazione convegno di aggiornamento professionale “ primi passi in anagrafe: dallo sportello al back- office tutti i procedimenti dalla a alla z con l'avvento di anpr” organizzato da anusca srl nei giorni dal 9 al 11 agosto 2022 - Impegno di spesa –

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Il Responsabile del Servizio finanziario appone sulla presente determinazione, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 e dell'art. 153, comma 5 del D.lgs. n. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata

Copertura finanziaria per l'importo di € 450,00 al capitolo 1.01.20.3.05/1 Imp. n. 406/22
ed € 131,00 al capitolo 1.01.2.03.01/1 del bilancio di competenza 2022 MP 484/22

Data 03/08/22

Il Responsabile del servizio finanziario

(Tea Tacca)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.