

# COMUNE DI MONTOGGIO

Città Metropolitana di Genova

SERVIZI DEMOGRAFICI

## DETERMINAZIONE

UFFICIO CULTURA – SPORT – TEMPO LIBERO –

N. 048 del 03/06/2022

**OGGETTO:** Impegno di spesa per acquisto materiale non fornito direttamente dallo Stato per  
Adempimenti prevenzione da covid .19 referendum popolari del 12/06/2022  
**Procedura con affidamento diretto** (Art. 36 comma 2 lett a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.)

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con i Decreti del Presidente della Repubblica del 06.04.2022 pubblicati nella Gazzetta Ufficiale n. 82 del 07.04.2022 è stata fissata per il 12.06.2022 la data per l'indizione dei 5 referendum abrogativi in materia di giustizia e più specificatamente:

- Indizione del referendum popolare per l'abrogazione del Testo unico delle disposizioni in materia di incandidabilità e di divieto di ricoprire cariche elettive e di Governo conseguenti a sentenze definitive di condanna per delitti non colposi;
- Indizione del referendum popolare per la separazione delle funzioni dei magistrati. Abrogazione delle norme in materia di ordinamento giudiziario che consentono il passaggio dalle funzioni giudicanti a quelle requirenti e viceversa nella carriera dei magistrati.
- Indizione del referendum popolare per l'abrogazione di norme in materia di elezioni dei componenti togati del Consiglio Superiore della Magistratura.
- Indizione del referendum popolare per la limitazione delle misure cautelari: abrogazione dell'ultimo inciso dell'art. 274, comma 1, lettera c), codice di procedura penale, in materia di misure cautelari e, segnatamente, di esigenze cautelari, nel processo penale.
- Indizione del referendum popolare per la partecipazione dei membri laici a tutte le deliberazioni del Consiglio direttivo della Corte di Cassazione e dei Consigli Giudiziari. Abrogazione di norme in materia di composizione del Consiglio Direttivo della Corte di Cassazione e dei Consigli Giudiziari e delle competenze dei membri laici che ne fanno parte

Viste le istruzioni ministeriali e prefettizie relative agli adempimenti necessari per lo svolgimento delle predette consultazioni elettorali;

Richiamato l'articolo 5, comma 2, primo periodo, del decreto-legge 4 maggio 2022, n. 41, recante "Disposizioni urgenti per lo svolgimento contestuale delle elezioni amministrative e dei referendum previsti dall'articolo 75 della Costituzione da tenersi nell'anno 2022, nonché per l'applicazione di modalità operative, precauzionali e di sicurezza ai fini della raccolta del voto", che stabilisce «Le operazioni di votazione di cui al presente decreto si svolgono nel rispetto delle specifiche modalità operative e precauzionali di cui ai protocolli sanitari e di sicurezza adottati dal Governo.».

Richiamate

-la circolare del Ministero dell'Interno n. 48/2022 del 11/05/2022

-il "Protocollo sanitario e di sicurezza per lo svolgimento delle consultazioni elettorali e referendarie dell'anno 2022", sottoscritto dal Ministro dell'interno e dal Ministro della Salute, nel quale sono contenute alcune indicazioni circa le misure di prevenzione dal rischio d'infezione da SARS-COV-2 che occorre adottare in occasione dello svolgimento delle prossime consultazioni.

-la circolare del Ministero dell'Interno n.52/2022 il 18/05/2022 inerente i dispositivi individuali che verranno forniti ai componenti dei seggi

Ritenuto provvedere al fine di garantire una maggior livello di sicurezza ed in ottemperanza a quanto stabilito dal protocollo sanitario sopra richiamato la fornitura di ulteriore materiale igienizzanti da utilizzare dai componenti dei seggi per la pulizia e sanificazione delle scrivanie e dell'oggettistica utilizzate durante le operazioni elettorali

Ritenuto inoltre provvedere delle zone di sanificazione dedicate agli elettori posizionando distributori di gel disinfettante per mani sia all'ingresso dell'edificio che all'ingresso del seggio elettorale

Richiamata la circolare n.17 del 12/09/2020 che prevede il rimborso delle spese per la pulizia e la disinfezione dei locali adibiti a seggio elettorale.

Ritenuto la necessità di provvedere all'impegno di spesa per acquisto del materiale destinato alla prevenzione da covid-19 non fornito direttamente dallo Stato,

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018 (legge finanziaria 2019). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP

Dato atto che il bene da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

Visto:

- che l'importo contrattuale complessivo della fornitura è di 100.74 euro (iva esclusa);
- che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore a 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili:
  - nella necessità di acquisire la fornitura del seguente materiale igienizzate
    - N.6 flaconi gel igienizzante per mani
    - N. 6 spray igienizzante per sanificazione pulizia seggi
    - N.3 rotoli di asciugattuto monouso
  - nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Considerato che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base d' indagini di mercato informali.

Ritenuto possibile affidare l'appalto della fornitura sopra specificata all'operatore economico MYO s.p.a con sede Via Santarcangiolese n. 6 47824 - Poggio Torriana (RN) P.IVA 03222970406 in quanto trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione della fornitura, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP;

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC allegato al presente provvedimento;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;

- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il cig **ZE036AC1AB**

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

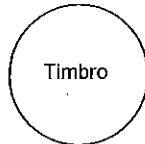
Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

#### **DETERMINA**

- 1 - che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 - di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico MYO s.p.a con sede Via Santarcangiolese n. 6 47824 - Poggio Torriana (RN) P.IVA 03222970406 la fornitura del materiale elettorale non fornito direttamente dallo Stato necessario per garantire il livello di sanificazione previsto dal protocollo sanitario dedicato alle operazioni elettorali del 12 giugno 2022 mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;
- 3 - di prendere e dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili dall'allegato schema di lettera commerciale disciplinante il rapporto contrattuale tra la Stazione Appaltante e l'operatore economico aggiudicatario della fornitura oggetto d'appalto (allegato 1);
- 4 - di prendere e dare atto che l'importo contrattuale complessivo è pari ad euro 100,74 oltre IVA, nella misura di legge;
- 5 - di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 a carico del bilancio di competenza 2022 la somma di seguito indicate: € 122,91 al capitolo 1.01.10.30.7/1
- 6 - di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 7 -di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
- 8 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto alla pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 9 - di rendere noto ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. che il Responsabile Unico del Procedimento è dott.Giulio Giraldi;
- 10 - di trasmettere, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti responsabili:
- Al Responsabile del servizio finanziario per la registrazione dell'impegno della spesa;
  - Al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto.



Il Responsabile del servizio  
Il Segretario Comunale  
Dott. Giulio Giraldi

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Giulio Giraldi", written over the printed name.



## COMUNE DI MONTOGGIO

Città Metropolitana di Genova

Via IV Novembre, 18 - c.a.p. 16026 - C.F. 80007310107 - Tel. (010) 93.79.320 - fax (010) 93.82.48  
e-mail: comunemontoggio@actaliscertymail.it

N. ....

Data .....

**PEC (Posta Elettronica Certificata)**

**Spett.le Ditta**

**OGGETTO:**

**Lettera commerciale contenente i patti contrattuali per l'affidamento della fornitura per acquisto materiale non fornito direttamente dallo Stato per Adempimenti prevenzione da covid .19 referendum popolari del 12/06/2022 (art. 32, comma 14 e 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. )**

Con la presente si comunica all'operatore economico in indirizzo che con determinazione n. .... in data ..... è stato affidato l'acquisizione della fornitura specificata in oggetto al medesimo operatore tramite affidamento diretto senza procedura di gara ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., alle condizioni di seguito riportate, condizioni che la ditta suddetta dovrà dichiarare di accettare senza riserve entro 10 giorni dal ricevimento della presente, pena la revoca dell'affidamento.

La comunicazione di accettazione delle condizioni contrattuali sotto riportate dovrà essere firmata e restituita mezzo PEC [comunemontoggio@actaliscertymail.it](mailto:comunemontoggio@actaliscertymail.it) all'Ufficio demografico – Responsabile Dott. Giulio Giraldi.

\* \* \*

La spesa complessiva delle forniture ammonta ad euro 100.74 (diconsi euro cento/74.) oltre ad I.V.A nella misura di legge., salvo liquidazione finale.

L'operatore economico non potrà esigere dalla Stazione Appaltante, per la prestazione oggetto del presente contratto, pagamenti superiori al corrispettivo pattuito. Con il pagamento del suddetto corrispettivo, la Ditta si intenderà soddisfatta di ogni sua pretesa.

Le forniture oggetto dell'appalto dovranno essere consegnate entro il termine di giorni 5 (diconsi cinque) Naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di accettazione della presente lettera commerciale

Il pagamento delle forniture avverrà in unica soluzione da effettuarsi a fornitura ultimata sulla base del certificato di regolare fornitura del Responsabile del Procedimento e dietro presentazione di fatture elettroniche (codice IPA: UF 32E6

Il sottoscritto appaltatore si assume tutti gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136.

La ditta si obbliga ad inserire in eventuali contratti di subappalto o di subfornitura una clausola con la quale i propri subcontraenti assumano gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, a pena di nullità assoluta dei contratti medesimi.

La ditta si obbliga a trasmettere o, comunque, a mettere a disposizione della Stazione Appaltante gli eventuali contratti di subappalto o di subfornitura, affinché la stessa verifichi il rispetto dell'obbligo di inserire la clausola di cui sopra.

La ditta si obbliga a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con il/i proprio/i eventuale/i subappaltatore/i o il/i propri subcontraente/i, qualora abbia notizia che questi abbiano violato gli obblighi sulla tracciabilità finanziaria imposti dalla legge 136/2010,

La ditta prende infine atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto da parte della stazione appaltante; questa, laddove riscontri l'inadempimento al divieto di cui al presente comma comunicherà per iscritto, tramite raccomandata A/R o posta elettronica certificata a codesta Ditta l'intenzione di avvalersi della presente clausola risolutiva. In questo caso, il contratto si intenderà risolto con la ricezione della citata dichiarazione di avvalersi della risoluzione.

La fattura e tutte le transazioni finanziarie relative al suddetto affidamento dovranno, inoltre, riportare il seguente Codice CIG **ZE036AC1AB**

L'appalto non può essere, in alcun modo, né parzialmente, né totalmente, ceduto ad altri se non previa autorizzazione al subappalto nei limiti di legge.

La mancata consegna dopo 30 giorni dal termine previsto dal presente lettera costituisce grave inadempimento ai fini risolutivi.

L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di risolvere mediante semplice lettera con ricevuta di ritorno, il presente appalto, qualora l'operatore economico medesimo manchi ad uno solo dei patti come sopra dettagliati o non svolga la fornitura a regola d'arte.

Resta sempre a totale carico dell'appaltatore, senza diritto ad alcuna rivalsa per qualsiasi titolo nei confronti dell'Amministrazione Aggiudicatrice, ogni più ampia responsabilità, sia civile che penale, per danni a persone e cose che potranno derivare direttamente o indirettamente dall'esecuzione della fornitura di cui al presente appalto.

Nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti il mancato possesso dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti all'appaltatore, il contratto verrà risolto di diritto

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile del servizio demografico della Stazione Appaltante, telefono 010/9379320 mail [demografici@comune.montoggio.ge.it](mailto:demografici@comune.montoggio.ge.it) PEC [comunemontoggio@actaliscertymail.it](mailto:comunemontoggio@actaliscertymail.it)

Eventuali controversie che dovessero insorgere, che non potranno essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza del Tribunale di Genova essendo esclusa ogni procedura arbitrale.

Per quanto non è qui previsto valgono le norme e le condizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., e al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 nella parte ancora in vigore nonché al D.Lg. 9 aprile 2008, n. 81.

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i e del "General Data Protection Regulation", UE Regulation 2016/679, il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi al presente appalto e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone, il soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

Il Responsabile del Servizio

Dott Giulio Giraldi

.....



**OGGETTO:** Impegno di spesa per acquisto materiale non fornito direttamente dallo Stato per  
Adempimenti prevenzione da covid .19 referendum popolari del 12/06/2022  
**Procedura con affidamento diretto** (Art. 36 comma 2 lett a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.)

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Il Responsabile del Servizio finanziario appone sulla presente determinazione, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 e dell'art. 153, comma 5 del D.lgs. n. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata

Copertura finanziaria per l'importo di € 122,91 al capitolo 1.01.10.30.7/1

imp. n. 306/22 del bilancio di competenza 2022

Data 4/6/2022

Il Responsabile del servizio finanziario  
(Tea Dacca')

.....  


Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.