

COMUNE DI MONTOGGIO

Città Metropolitana di Genova

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N.22 DEL 19/04/2017

Oggetto: Approvazione contratto di lavoro del dipendente Bini Andrea – istruttore tecnico -
Categoria C posizione economica 1 a tempo pieno e indeterminato

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- gli artt. 107 e seguenti del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- gli artt. 169 e seguenti dello stesso D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, relativi ai Responsabili dei servizi;

Richiamata la precedente deliberazione di G.C. n. 35 in data del 13/04/2017 con la quale si è proceduto all'assunzione a tempo pieno e indeterminato del Sig. Bini Andrea profilo professionale istruttore tecnico – Categoria C posizione economica C1, da adibire ai Servizi Tecnici;

Ravvisata la necessità di:

- stipulare il contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato con il Sig. Bini Andrea, quale istruttore tecnico addetto ai servizi tecnici Cat. C, p. e. C1;
- fissare al 01/05/2017 il termine iniziale di decorrenza del rapporto di lavoro;
- approvare l'allegato schema di contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato da stipularsi con il Sig. Bini Andrea;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione Giunta comunale n. 8, in data 19.02.2003.;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s. m. ed i.;

Visto il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e s. m. ed i.;

Visto il C.C.N.L. - Comparto Regioni e Autonomie Locali vigente;

DETERMINA

1. di stipulare, per i motivi meglio esposti in premessa, il contratto a tempo pieno e indeterminato, quale istruttore tecnico addetto ai servizi tecnici Cat. C, p. e. C1 con il Sig. Bini Andrea;
2. di fissare al 01/05/2017 il termine iniziale di decorrenza del rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di cui al punto 1.
3. di approvare lo schema di contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato da stipularsi con il Sig. Bini Andrea, che viene allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
(Geom. Claudio Radi)

COMUNE DI MONTOGGIO

Città Metropolitana di Genova

Area Tecnica

Contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato

Il Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Montoggio Geom. Claudio Radi, nato a Genova (GE) il 17/03/1967

e

il Sig. Andrea Bini, nato a La Spezia il 09/11/1977 ivi residente in Via Antonio Bertoloni n. 4, Codice Fiscale BNINDR77S09E463W

Visto il D. Lgs. 6 settembre 2001, n. 368 "Attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo determinato concluso dall'UNICE, dal CEEP e dal CES";

Visto il CCNL sottoscritto in data 14 settembre 2000, ed, in particolare, l'art. 7;

Vista la deliberazione di G.C. n. 35 in data 13/04/2017, con la quale si è stabilito di procedere all'assunzione;

Accertato il possesso dei prescritti requisiti per l'accesso all'impiego in base alla documentazione presentata ed acquisita agli atti;

Vista la dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle incompatibilità indicate dall'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

STIPULANO

Il presente contratto individuale di lavoro, ai seguenti patti e condizioni:

1 - Rapporto di lavoro

A tempo pieno e indeterminato

2 - Inquadramento

Categoria C

Posizione economica C1

Profilo professionale Istruttore tecnico

Il trattamento giuridico ed economico è regolato dalle normative, dai contratti collettivi di lavoro, dai regolamenti dell'Ente, tutti vigenti ed in quanto applicabili, anche con riferimento alle cause di risoluzione del rapporto di lavoro e relativi termini di preavviso.

Le mansioni da svolgere sono riconducibili a quelle indicate in modo generalizzato nell'allegato "A" del CCNL 1° aprile 1999.

3 - Decorrenza del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro ha inizio in data 01/05/2017

4 - Orario di lavoro

L'orario di lavoro è stabilito in 36 ore settimanali articolate su 6 giorni lavorativi dal lunedì al sabato.

5 - Assegnazione nell'organizzazione

Ente Comune di Montoggio

Area tecnica

6 - Obblighi derivanti dalla costituzione del rapporto di lavoro

La costituzione del rapporto di lavoro vincola il dipendente agli obblighi stabiliti dalla vigente normativa in materia. In particolare il dipendente assume obbligatoriamente servizio alla data indicata. In caso di inadempienza, senza giustificato motivo comunicato e comprovato a questo Settore entro la stessa data, il presente contratto è risolto di diritto e l'Amministrazione procederà con l'assunzione di altra unità di personale.

7 - Diritti e doveri del dipendente

Il dipendente è soggetto ai doveri ed ai diritti stabiliti dalle norme di legge, dai contratti collettivi di lavoro, dai regolamenti dell'Ente, tutti vigenti ed in quanto applicabili. In particolare, il dipendente è soggetto al codice di comportamento, approvato con deliberazione di G.C. n. 6 del 13/02/2014, che viene consegnata in copia, ed assume quindi i comportamenti idonei.

8 - Requisiti per la costituzione del rapporto di lavoro

Il presente contratto di lavoro, che è stipulato con riserva di verifica del possesso dei requisiti necessari per l'accesso al pubblico impiego, e previo superamento del periodo di prova della durata di n. 6 (sei) mesi di servizio effettivamente prestato, come previsto dall'art. 7, comma 9, del CCNL del 14/09/2000, è risolto di diritto, fatti salvi gli effetti prodotti ai sensi dell'articolo 2126 del codice civile, in mancanza, anche parziale, degli stessi.

9 - Tutela dei dati personali

Si informa che i dati personali ed i dati sensibili sono trattati, per quanto disposto dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 solo ai fini specifici della gestione del rapporto di lavoro e sono conservati presso il Settore Personale

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Montoggio, li.....

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

(Geom. Claudio Radi)

.....

IL DIPENDENTE

(Sig. Andrea Bini)

.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 – I° comma del T.U. approvato con D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Montoggio, 19/4/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Tea Dacca')