



COMUNE DI MONTOGGIO  
Città Metropolitana di Genova

Via IV Novembre, 18 - c.a.p. 16026 - C.F. 80007310107 - ?01093.79.331 - fax (010) 93.82.48

**Deliberazione n. 014/2020**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
SEDUTA DEL GIORNO 05/03/2020

**OGGETTO: Contenzimento e razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni - articolo 2, commi 594 e ss., Legge n. 244/2007 - Approvazione piano triennale 2020/2022.**

L'anno duemilaventi addì cinque del mese di marzo nella sala delle adunanze consiliari, regolarmente convocata dal Presidente per le ore 16,00, si è riunita la Giunta Comunale.

Alle ore 16,00 il Presidente apre i lavori e richiede al Segretario la Dott.ssa **Elisa Terrazzino**, intervenuta a norma di legge e di statuto con funzioni consultive, referenti e di assistenza e quale organo verbalizzante ex art. 97 comma 4 lett. a T.U. 267/2000, l'effettuazione dell'appello che dà le seguenti risultanze:

	<b>presenti</b>	<b>assenti</b>
Faustino Mauro Fantoni Sindaco	X	
Luca Medica Vice Sindaco	X	
Bianca Torre Assessore		X
Totale	2	1

**RICONOSCIUTO** legale il numero degli intervenuti, il Sig. Faustino Mauro Fantoni a norma di statuto *assume la presidenza e dichiara aperta la seduta* per la trattazione degli oggetti indicati nell'ordine del giorno, invitando i presenti a deliberare in merito.

Il Presidente, ricordato l'oggetto della proposta di deliberazione sì come depositata, provvede ad illustrarne il contenuto.

**TERMINATO** il dibattito il Presidente dichiara chiusa la discussione ed invita ad esprimere le dichiarazioni di voto.

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e forme di legge

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**PRESO ATTO** dell'esito della votazione espressa nei modi e forme di legge;

**RICONOSCIUTA** la competenza dell'organo esecutivo ex art. 48 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

**RICHIAMATO** il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

**RICHIAMATO** lo Statuto comunale e i regolamenti applicabili;

**VISTI** i pareri dei Responsabili dei servizi interessati che si inseriscono nella presente deliberazione a sensi dell'art. 49 comma 1° del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. così da costituirne parte integrante e sostanziale,

### **DELIBERA**

**DI PRENDERE ATTO** che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente deliberato, ivi compresi per gli eventuali allegati, qui richiamati integralmente, e i riferimenti per relationem citati;

**DI APPROVARE** la proposta di deliberazione di cui alla premessa e che si allega per far parte integrante del presente verbale;

### **DELIBERA**

**DI DICHIARARE**, con separata ed unanime votazione, l'immediata eseguibilità per l'urgenza a sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) per le motivazioni espresse in premessa.

Ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso:  
- *ricorso giurisdizionale* al T.A.R. di Genova ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale *ovvero* da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;  
- *ricorso straordinario* al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.  
Ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al Segretario Comunale entro 30 giorni dalla pubblicazione

**OGGETTO : Contenimento e razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni - articolo 2, commi 594 e ss., Legge n. 244/2007 - Approvazione piano triennale 2020/2022.**

## **IL SINDACO**

### **PREMESSO CHE:**

- la Legge 24/12/2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento ed alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;
- in particolare, il comma 594 dell'art. 2 prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
  - a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
  - b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
  - c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

### **CONSIDERATO CHE:**

- il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;
- il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano sia corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

### **DATO ATTO CHE:**

- il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere, a consuntivo e con cadenza annuale, una relazione agli organi di controllo interno ed alla Sezione Regionale della Corte dei Conti competente;
- il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D.Lgs. n. 165/2001 e dall'art. 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n. 82/2005);

**RILEVATO CHE** il comma 599 impone alle Amministrazioni Pubbliche, sulla base di criteri e modalità definiti con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri da adottare, sentita l'Agenzia del Demanio, entro 90 giorni dalla data di entrata in vigore della legge, all'esito della ricognizione propedeutica all'adozione dei piani triennali di cui alla lettera c) del comma 594, di provvedere a comunicare al Ministero dell'economia e delle finanze i dati relativi a:

- a) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o, in ogni caso, dalla costituzione, in relazione agli stessi, di diritti in favore di terzi;

- b) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo e determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità;

VISTO l'allegato Piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento per il triennio 2020/2022 all'uopo predisposto, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii., dai Responsabili dei Servizi interessati;

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO l'art. 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

## **PROPONE**

Per le motivazioni di cui in premessa, da intendersi qui richiamate e trascritte:

1. DI APPROVARE il Piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento per il triennio 2020/2022 allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. DI DARE ATTO CHE le riduzioni di spesa di cui al Piano succitato costituiscono il giusto compromesso tra esigenze di risparmio e necessità di non incidere negativamente sull'organizzazione e sul funzionamento dell'Ente;
3. DI PROVVEDERE alla pubblicazione del Piano sul sito istituzionale dell'Ente;
4. DI INCARICARE il Responsabile del Servizio competente della predisposizione di una relazione a consuntivo da inviare agli organi di controllo interno dell'Ente ed alla competente sezione di controllo della Corte dei Conti;
5. DI DICHIARARE, con distinta e separata votazione favorevole unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ravvisata l'urgenza di provvedere in merito ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Il Sindaco  
(Faustino Mauro Fantoni)



# COMUNE DI MONTOGGIO

*Città Metropolitana di Genova*

## PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO TRIENNIO 2020/2022

*(Legge n. 244/2007, art. 2, commi 594 e ss.)*

Approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 014 del 05/03/2020

### NOTE INTRODUTTIVE

Di seguito, vengono indicati i provvedimenti che si intendono assumere nel merito al fine di ottemperare alle disposizioni di legge finalizzate alla razionalizzazione delle strutture e dei beni in dotazione all'Ente, tenendo comunque in giusto conto che, considerate le ridotte dimensioni della macchina comunale e le esigue strutture a disposizione, già fortemente contenute in termini di spesa e razionalizzazione dell'utilizzo, non verranno proposti drastici tagli, che andrebbero a discapito dell'efficienza e dell'efficacia dei servizi da erogare alla collettività.

### DOTAZIONI

Per quanto riguarda le dotazioni, esaminata la dislocazione delle stesse, si individuano i seguenti beni:

- FOTOCOPIATRICE E STAMPANTI (MULTIFUNZIONE CON SCANNER E FAX)
- CENTRALINO TELEFONICO
- APPARECCHI TELEFONICI
- LINEE TELEFONICHE E INTERNET
- AUTOVETTURE DI SERVIZIO (2 FIAT PANDÀ, PORTER PIAGGIO)
- BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO

### CONCLUSIONI

Il Comune di Montoggio ha già provveduto negli anni precedenti a razionalizzare le spese in quanto, principalmente:

- ha dotato gli uffici di banche dati informatiche accessibili via web;
- ha ridotto al minimo indispensabile la dotazione di fotocopiatori, fax, PC, ecc.;
- ha a disposizione locali in affitto;
- gli immobili di proprietà sono stati concessi a privati in locazione o in comodato a circoli o associazioni che esercitano attività non a scopo di lucro e che utilizzano gli immobili per scopi sociali e ricreativi a favore della popolazione locale.

**OGGETTO : Contenimento e razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni - articolo 2, commi 594 e ss., Legge n. 244/2007 - Approvazione piano triennale 2020/2022.**

**PARERI AI SENSI DEL T.U. APPROVATO CON D. LGS. 18.08.2000 N. 267**

In ordine alla proposta di deliberazione segnata all'oggetto

**PARERE TECNICO**

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere

FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";

NON FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa per le seguenti motivazioni

Montoggio, li 05/03/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

( Sandro Morando )

**PARERE CONTABILE**

In ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 49 – I° comma del T.U. approvato con D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.ed ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente esprime:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le seguenti motivazioni

PARERE NON NECESSARIO in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

Montoggio, li 05/03/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

( Tea Dacca )

**OGGETTO : Contenimento e razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni - articolo 2, commi 594 e ss., Legge n. 244/2007 - Approvazione piano triennale 2020/2022.**

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
(Faustino Mauro Fantoni)



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott. ssa Elisa Terrazzino)

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(art. 124 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.)

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 16/03/2020 e vi rimarrà fino al 31/03/2020 consecutivamente.

Dalla Residenza Comunale, il 16/03/2020

Il Responsabile del Servizio  
(Sandro Morando)

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
(art. 124 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.)

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, è divenuta esecutiva non avendo riportato nei primi 10 giorni di

pubblicazione denunce di vizi di legittimità.

li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott. ssa Elisa Terrazzino)

